



## EXCEL INTERMEDIO - RAVENNA/FAENZA -

### Obiettivi

Il corso si propone di fornire in maniera pratica ed efficace le competenze necessarie per potere sfruttare al meglio gli enormi vantaggi offerti dal programma **Microsoft Excel**.

Il percorso è finalizzato a conoscere le funzioni avanzate del programma per la gestione di fogli di calcolo nella modalità più adatta alle esigenze dell'azienda, modellando il corso e l'uso del programma sulla base dell'utilizzo che ne devono fare i lavoratori.

#### PERIODO

febbraio - marzo  
2020

#### DURATA

12 ore

#### COSTO

**120€** esente IVA  
+ 2€ marca da bollo  
**Sconto: 10%** associati  
Confcooperative  
Ravenna-Rimini

## Contenuti

- Cos'è il Socia Ripasso funzionalità basilari
  - Riferimenti relativi
  - Riferimenti assoluti
  - Collegamento tra fogli
  - Gestione degli elenchi
  - I Subtotali
  - Stampare con Excel
  - La formattazione condizionale
  - Le funzioni: o SE; o CONTA.SE; o SOMMA.SE; o CERCA.VERT
  - Le Tabelle Pivot (introduzione alle funzionalità)
- 

## Partecipanti

minimo 10 - massimo 25

---

## Docente

**Stefano Cattani - Progetto Aroma**, società di servizi che integra web, marketing, consulenza e formazione.

---

## Attestato

Attestato di frequenza

---

## Costo

120€ esente IVA + 2€ marca da bollo

Sconto: 10% associati a Confcooperative Ravenna-Rimini e loro familiari conviventi.

---

## Informazioni e iscrizioni

Le iscrizioni dovranno pervenire entro il **30/01/2020** sull'apposito modulo (scaricabile dal sito [www.irecoop.it](http://www.irecoop.it) o reperibile presso la sede) e potranno essere consegnate di persona o tramite mail.

Per informazioni contattare il coordinatore del corso:

**Giulia Diversi - [diversig@irecoop.it](mailto:diversig@irecoop.it)**  
**IRECOOP Emilia-Romagna - Sede di Ravenna**  
**Via di Roma, 108 - 48121 Ravenna (RA)**  
**Tel. 0544/35022**  
**Via Galilei, 2 - 48018 Faenza (RA)**  
**Tel. 0546/665523**